



Dys'Kate Formation

## Programme de Stage & Devis

Co-développement de  
formateurs d'un public  
d'orthophonistes

Judith SITRUK

Formatrice et Coach

Dys'Kate formation SARL  
44, chemin de la vieille forge - 74150 Vaulx  
Tel. +33 6 10 16 77 88  
dyskateformation@gmail.com

[www.dyskateformation.fr](http://www.dyskateformation.fr)  
Organisme n° 82 74 03104 74  
SIRET : 811 596 196 000 14  
Capital social : 3000 euros

Durée du stage 7 sessions de 3h toutes les 10/12 semaines  
 Horaires 9h00 – 12h00  
 Nombre max. de participant(e)s : 6 participant(e)s

TARIFS	Si le stage est proposé en WEBINAIRE	Si le stage est proposé en PRÉSENTIEL	Si le stage est agréé DPC
Libéral	750 €	780 €	330 €
Salarié	750 €	820 €	360 €

Formation présentielle en CLASSE VIRTUELLE SYNCHRONES. Formation en direct, derrière l'écran de votre ordinateur. Vous pourrez interagir avec la formatrice et les autres stagiaires

#### PRÉ REQUIS

Avoir suivi la formation de formateur de base et/ou être formateur habituel.  
 Réponse à un questionnaire sur les attentes et besoins des stagiaires.

#### RÉSUMÉ

Vous êtes orthophoniste et vous formez vos pairs à des pratiques dont vous avez l'expérience. Vous avez suivi le premier module sur les bases de la formation et/ou vous êtes plutôt à l'aise devant un groupe de stagiaires. Comme pour n'importe quel formateur, des situations un peu plus complexes vous interpellent. Et vous aimerez peut-être en discuter avec des collègues pour renforcer votre posture grâce aux apports et partages d'expériences des uns et des autres.

#### OBJECTIFS DU CO-DÉVELOPPEMENT

Verbaliser les situations qui demandent un approfondissement et une adaptation pour les fois suivantes.  
 Utiliser le partage d'expériences ainsi que des compléments ponctuels et la transmission d'outils par la formatrice.

#### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Renforcer sa pratique de formateur/trice et renforcer sa posture.

#### MOYENS PEDAGOGIQUES :

- Photolangage
- Powerpoint et de cartes mentales pour les apports théoriques
- Brainstorming en intelligence collective
- Jeux de rôle pour une participation active

#### SUPPORTS PEDAGOGIQUES :

Fiches outil liées aux apports théoriques,  
 Bibliographie.

#### METHODES ET OUTILS PEDAGOGIQUES

**Ces méthodes sont appliquées à distance.**

Co-Développement selon la méthode Champagne et Payette

« Le groupe de co-Développement professionnel est une approche de développement pour des personnes qui croient pouvoir apprendre les unes des autres afin d'améliorer leur pratique. La réflexion effectuée, individuellement et en groupe, est favorisée par un exercice structuré de consultation qui porte sur des problématiques vécues actuellement par les participants. »

## LE PROGRAMME

Le programme est constitué d'autant de séances qu'il y a de membres dans le groupe, plus une (exemple : 5 participants, 6 séances).

Un groupe sera toujours constitué des mêmes personnes, qui apprendront à se connaître au fil des séances.

- **Séance 1 :**

Présentation des membres du groupe et de la facilitatrice	15 mns	
Présentation par la facilitatrice des méthodes qui seront utilisés	20 mns	
Entraînement à certains exercices préliminaires	15 mns	
Travail sur deux cas	45 mns par cas soit 90 mns	
Apports pédagogiques de la facilitatrice	20 mns	
Clôture et prise de rendez-vous	20 mns	

- **Séance 2 et suivantes :** travail sur des cas amenés par les stagiaires / apports de la facilitatrice.

Météo du jour	10 mns	
Les clients de la séance précédente font le bilan de leurs actions entre les séances	10 mns	
Choix d'un client et d'une problématique pour la séance	10 mns	
Exposé d'une problématique, d'un projet ou d'une préoccupation (les 3 P) Le client expose la situation, les consultants écoutent	10 mns	
Clarification Les consultants posent des questions... le client répond et précise (10 mns).	5 mns	
Contrat Le « client » formule sa demande au groupe et précise le type de consultation souhaitée. Les consultants s'assurent avec le client que le contrat permettra la consultation (5 mns).	5 mns	
Consultation - exploration Les consultants réagissent : ils partagent leurs impressions, questions réflexives, réactions, commentaires, idées, suggestions... Le client écoute sans débattre, fait préciser au besoin, et note les suggestions des consultants (20 mns)	20 mns	
Synthèse des apprentissages et plan d'action par le « client » Le client assimile l'information, indique ce qu'il retient, et conçoit un plan d'action. Pendant ce temps, les consultants font la synthèse de leurs apprentissages du jour (10 mns)	5 mns	
Apprentissage et Régulation Le client et les consultants décrivent leurs apprentissages. Ils se régulent et évaluent la session (10 mns).	5 mns	
Pause	10 mns	
Choix d'un 2 <sup>ème</sup> sujet et reprise du processus	60 mns	
Apports pédagogiques de la facilitatrice	20 mns	
Clôture et prise de rendez-vous	10 mns	

**Dernière séance :** travail sur des cas / apports pédagogiques / clôture du cycle de Co-Développement / Feed-back des participants